

Zámer spracovania Programu rozvoja obce Margecany na roky 2016 -2022

Spracované v súlade s Metodikou na vypracovanie Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce/obcí/VÚC, verzia 2.0, Február 2015 , publikované Ministerstvom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR

Ú 1 – Zámer spracovania PRO

Názov dokumentu	Margecany 2016+ Program rozvoja obce roky 2016 - 2022
Forma spracovania	Program rozvoja obce Margecany na roky 2016-2022 (ďalej len „PRO“) bude spracovaný v súlade s Metodikou na vypracovanie Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce/obcí/VÚC, verzia 2.0, Február 2015, publikovanou Ministerstvom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR a to v nadväznosti na novelu Zákona o podpore regionálneho rozvoja schválenej vládou SR 18. júna 2015. PHSR bude rešpektovať povinné prílohy, plánovacie a podporné dokumenty k metodike a postup tvorby navrhovaný metodikou. Strategický dokument bude spracovaný pracovníkmi samosprávy v partnerstve verejného, súkromného a tretieho sektora s pomocou externej metodickej podpory. Program rozvoja bude vypracovaný v súlade s cieľmi a prioritami ustanovenými v Národnej stratégii regionálneho rozvoja a bude zohľadňovať ciele a priority ustanovené v Programe hospodárskeho a sociálneho rozvoja Košického samosprávneho kraja a zároveň bude vypracovaný v súlade so záväznou časťou územnoplánovacej dokumentácie obce. Spracovanie dokumentu bude rešpektovať princíp partnerstva a bude vykonané participatívnym spôsobom so zapojením: • zamestnancov obecného úradu, • poslancov obecného zastupiteľstva a bude rešpektovať a využívať výstupy pracovných skupín zriadených obcou, externých odborníkov a širokej verejnosti.
Riadenie procesu spracovania	• pracovné skupiny zložené z vedenia obce, zamestnancov obce, poslancov obecného zastupiteľstva a komisií pri obecnom zastupiteľstve s pomocou externých odborníkov zabezpečujúcich dohľad nad metodikou spracovania dokumentu • spracovania PRO sa zúčastnia aj RO a PO organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti obce a organizácie s majetkovou účasťou obce • zapojenie verejnosti a komunikácia s verejnosťou: zapojenie prostredníctvom dotazníkového prieskumu, informovanie bude prebiehať formou oficiálnej webovej stránky obce, prostredníctvom zasadnutí OZ.
Obdobie spracovania	- PRO spracovávaný v priebehu roka 2015, schvaľovanie v januári 2016 - harmonogram spracovania PRO je uvedený v nasledujúcej tabuľke
Financovanie spracovania	- náklady na vlastné spracovanie v zmysle schváleného rozpočtu obce

Ú 2 - Harmonogram spracovania PRO

Termín	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	I
Úvod													
Analytická časť													
Strategická časť													
Programová časť													
Realizačná časť													
Finančná časť													
Záver													

Ú 8 - Štruktúra dokumentu

Úvod

- obsah dokumentu (podľa jednotlivých kapitol)
- stručný popis kontextu vzniku a chronológie prípravy PRO
- stručné zhrnutie východiskových koncepcných dokumentov týkajúcich sa vymedzeného územia

Časť 1: Analytická časť

zahŕňa najmä:

- kompletnú analýzu vnútorného prostredia na základe overeného súboru kvantitatívnych a kvalitatívnych dát (ďalej len „dátová základňa“) podľa jednotlivých oblastí vrátane finančnej a hospodárskej situácie
- ex-post hodnotenie (realizácia existujúceho PHSR vrátane vyhodnotenia rozpracovaných investičných a neinvestičných projektov k 31. 12. príslušného roku),
- identifikáciu hlavných vonkajších faktorov rozvoja územia (výber hlavných faktorov),
- analýzu vplyvu vonkajšieho prostredia na vývoj situácie v území (zoznam),
- ex-post hodnotenie (realizácia existujúceho PHSR vrátane vyhodnotenia rozpracovaných investičných a neinvestičných projektov realizovaných na národnej, príp. regionálnej úrovni k 31. 12. príslušného roku),
- analýzu príležitostí a ohrození pre rast a rozvoj územia (posúdenie hlavných faktorov z hľadiska príležitostí a ohrození),
- analýzu väzieb územia,
- SWOT analýzu (súhrnná tabuľka, syntéza výsledkov),
- analýzu možných rizík a hrozieb, identifikáciu kritických oblastí rozvoja,
- identifikáciu východísk a možných riešení,
- odhad budúceho možného vývoja.

Časť 2: Strategická časť

zahŕňa najmä:

- víziu územia,
- formuláciu a návrh stratégie,
- výber a popis strategických cieľov v jednotlivých politikách - oblastiach rozvoja (hospodárska, sociálna, environmentálna).

Časť 3: Programová časť

zahŕňa najmä:

- konkrétne opatrenia a projekty vrátane ich priradenia k jednotlivým cieľom a prioritám,
- súbor ukazovateľov výsledkov a dosahov vrátane východiskových a cieľových hodnôt.

Časť 4: Realizačná časť

zahŕňa najmä:

- popis úloh jednotlivých partnerov pri realizácii PRO,
- popis postupov inštitucionálneho a organizačného zabezpečenia realizácie PRO, spôsob komunikácie, kooperácie a koordinácie,
- stručný popis komunikačnej stratégie PRO k jednotlivým cieľovým skupinám,
- systém monitorovania a hodnotenia,
- akčný plán na daný rozpočtový rok s výhľadom na 2 roky (x+2) - vecný a časový harmonogram realizácie jednotlivých opatrení a projektov.

Časť 5: Finančná časť

zahŕňa najmä:

- indikatívny finančný plán na celú realizáciu PRO,
- model viaczdrojového financovania jednotlivých opatrení, aktivít (projektov) za účasti sociálno-ekonomických partnerov v území v prepojení na programový rozpočet obce/VÚC,
- hodnotiacu tabuľku pre výber projektov.

Záver

zahŕňa najmä:

- informácia o schválení a zverejnení PRO.

Prílohy

táto časť zahŕňa najmä:

- Príloha č. 1 - Zoznam členov riadiaceho tímu, pracovných skupín a partnerov zapojených do spracovania PHSR
- Príloha č. 2 - Zoznam informačných zdrojov použitých v PHSR (východiskové strategické a koncepcné dokumenty, súvisiaca legislatíva)
- Príloha č. 3 - Zoznam skratiek použitých v PHSR
- Príloha č. 4 - Akčný plán na daný rozpočtový rok s výhľadom na 2 roky (x+2)
- ☐ Príloha č. 5 - Dohoda o partnerstve